

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Кафедра «Экономика и менеджмент»

**Методические указания**

ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Ростов-на-Дону

2024 г.

УДК 33

Составители: доцент Глызина М.П.

Методические указания по практической подготовке при проведении учебной практики «Ознакомительная практика» обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика. – Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, 2024. – 16 с.

Содержатся методические рекомендации по организации и прохождению Учебной (ознакомительной) практики обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Предназначены для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения направления 38.04.01 Экономика.

Ответственный за выпуск зав. кафедрой «Экономика и менеджмент»  
д-р экон. наук, профессор К.А. Бармута

© Издательский центр ДГТУ, 2024г.

**1 Общие положения**

Учебная практика является обязательным разделом образовательной программы, и представляет собой особый вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика проводится для получения обучающимися умений и навыков научно-исследовательской деятельности при написании магистерской работы .

Методические указания основаны на требованиях действующих федеральных нормативных документов и локальных нормативных актах ДГТУ:

- Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 21 декабря 2012г. №273-ФЗ.

* Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), №939 от 11.08.2021.
* Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390  
  «О практической подготовке обучающихся»;
* «Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» введено в действие приказом ректора ДГТУ от 28.01.2022 №19;
* учебный план по основной образовательной программе магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика.

Структура и виды деятельности магистранта во время прохождения практики регламентируется рабочей программой практики, содержание работы конкретизируется индивидуальным заданием.

# 2. Цели и задачи практической подготовки

Ознакомительная практика проводится с *целью* приобретения магистрантами умений и навыков аналитической деятельности, овладения современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений, повышающих эффективность деятельности организации.

Основные задачи:

- изучить теоретические аспекты, посвященные исследовательской гипотезе и методам научного исследования;

- подготовка рабочего плана исследования: постановка проблемы, актуальность темы исследования, степень изученности проблемы, определение объекта и предмета исследования, постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования, выбор методов и методик проведения исследования.

- обобщить собранный материала в соответствии с программой практики и подготовить доклад.

В процессе выполнения программы практики магистрант развивает интеллектуальные и практические навыки и умения, необходимые для выполнения магистерской диссертации.

# 3. Организация практической подготовки

Требования к организации практической подготовки обучающихся, в том числе количество часов и компоненты образовательной программы, реализация которых должна проходить в форме практической подготовки, определяются образовательной программой. Организация практической подготовки на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности освоения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДГТУ и профильной организацией.

Сроки проведения и продолжительность практики устанавливаются учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Выбор базы практики осуществляется магистрантом самостоятельно по согласованию с кафедрой.

Организация практики ориентирована на реализацию принципов продуктивного обучения, активное самообразование в процессе практической деятельности магистрантов, достижение социально значимых результатов, в том числе, содействие совершенствованию системы управления организации на базе прохождения практики.

Теоретическую подготовку, необходимую для выполнения программы практики, все магистранты получают в процессе изучения учебных дисциплин магистерской программы и написания первой части магистерской диссертации.

Место практики выбирается исходя из научных интересов магистранта.

До начала практики магистрант знакомится с методическими указаниями по прохождению практики, кафедра организует консультации, на которых разъясняется необходимая информация по прохождению практики.

На весь период прохождения практической подготовки на обучающихся распространяются правила охраны труда, а также правила внутреннего трудового распорядка, действующие в профильных организациях.

Практическая подготовка может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами ДГТУ.

**4. Содержание практической подготовки**

Содержание практики определяется индивидуально, исходя из темы выпускной квалификационной работы исследовательского характера - магистерской диссертации, места прохождения практики и индивидуального задания по прохождению практики.

В процессе прохождения практики магистрант осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию информации, которая используется для написания отчета и в диссертационном исследовании.

Результаты практики оформляются в виде отчета.

После прохождения практики магистрант приступает к завершающему этапу своего обучения – написанию и защите магистерской диссертации, базирующейся на собранном эмпирическом и фактическом материале.

Практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого магистрантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы выпускной квалификационной работы с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Важной составляющей содержания практики являются сбор и обработка фактического материала.

В рамках отдельных магистерских программ непосредственное организационное руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта. Он определяет обязанности магистранта и осуществляет общее руководство его деятельностью. При участии научного руководителя: - формируется, обсуждается, утверждается и оформляется структура и содержание учебной практики;

* составляется рабочий график (план) проведения практики;

-разрабатывается индивидуальное задание, выполняемое в период практики;

* составляется рабочий план будущей магистерской работы;

-осуществляется контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям программы магистратуры;

-оказывается методическая помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

-утверждаются и оцениваются результаты прохождения практики.

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру:

* договор на прохождение практики;
* задание по практике;
* дневник прохождения практики;
* отчет по прохождению практики;
* отзыв - характеристику.

Магистрант перед прохождением практики получает задание от руководителя, рекомендации и разъяснения по вопросам, связанным с организацией и прохождением практики.

В дневнике магистрант прописывает выполняемые работы за подписью руководителя практики.

В отзыве-характеристике дается оценка уровня подготовки магистранта, его отношению к работе за подписью руководителя организации, в которой он проходил практику, заверенную печатью организации.

В случае нарушений, допущенных практикантом, руководитель практики от организации обязан информировать кафедру о допущенных нарушениях.

Основными задачами руководителя практики от кафедры являются:

- распределение магистрантов по местам практики с учетом индивидуальных задач;

* контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
* методическая помощь магистрантам при выполнении ими заданий по практике;
* оценка результатов выполнения программы практики.

Обязанности практиканта:

1. При прохождении практической подготовки магистрант обязан соблюдать общие требования по прохождению практики:

* + соблюдать правила внутреннего распорядка по месту прохождения практики;
  + выполнять распоряжения руководителя практики от организации;
  + ежедневно вести дневник по установленной форме;
  + по результатам практики представить и защитить отчет в форме и в сроки, установленные кафедрой;
  + на практикантов, нарушивших правила внутреннего распорядка, руководитель организации может наложить взыскания, о чем сообщается на кафедру «Экономика и менеджмент»;
  + магистрант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускается к государственным экзаменам. В этом случае он может быть направлен на повторное прохождение практики или отчислен из магистратуры.

2. Обучающийся до начала практики обязан:

* + выяснить характер практики, дату ее начала и окончания;
  + узнать наименование, адрес организации, в которой предусматривается прохождение практики, и в чьем ведении она находится;
  + получить у руководителя практики от кафедры программу практики, изучить ее;
  + получить и детально разобрать с руководителем индивидуальные задания, которые необходимо выполнить в организации (по диссертационной работе, исследовательской работе, сбору информации и др.)
* получить на кафедре у руководителя консультацию по всем вопросам проведения практики.

3. В период прохождения практической подготовки магистрант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой:

* + вести каждодневную запись (дневник) о проделанной работе;
  + во время работы строго соблюдать правила внутреннего распорядка;
  + при подборке и использовании материалов организации руководствоваться установленным порядком хранения этих материалов;
  + по прибытии в организацию руководителя практики от ДГТУ, представить ему результаты проделанной работы, получить консультацию по всем вопросам практики и согласовать дальнейший план работы, по возможности до конца практики;
  + до убытия из организации полностью оформить отчет по практике, обратив особое внимание на получение отзывов и подписей местного руководителя;
  + полученные на месте практики материалы документация должны быть своевременно возвращены по месту получения.

4. По окончании практической подготовки магистрант должен в 3-дневный срок сдать отчет на кафедру и защитить его. Магистранты, не прошедшие практическую подготовку, в установленный по приказу ДГТУ срок, к защите отчета по практике не допускаются.

Практика включает выполнение обучающимися ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций, выполнение задач, определенных в индивидуальном задании на практику.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разделы (этапы) практики | Виды работ, осуществляемых  обучающимися | Формы текущего  контроля аттестации |
| *Подготовительный этап:* Организационное собрание по практике;  производственный инструктаж, в том числе по технике безопасности | Ознакомление с целями, задачами, планом проведения практики. Разъяснительная работа преподавателя по вопросам техники безопасности, структуры, содержания, принципов выполнения научного исследования. Выбор проблематики проведения научного исследования | Собеседование.  Утверждение плана (графика), определяющего конкретные сроки выполнения работы.  Составление индивидуального задания по практике |
| *Основной этап* Сбор материалов для выполнения задания по практике. | Структурирование исследования. Выработка рабочей гипотезы на основе анализа и синтеза данных по оценке проблемы отечественными и зарубежными учеными. Формулирование выводов, характеризующих итоги проведенной обучающимся работы по выбранной проблематике. | Собеседование  Индивидуальное задание |
| *Заключительный этап:* подготовка отчета по практике | Подготовка (оформление отчета в соответствии с программой практики) и сдача отчета о практике на кафедру и в установленный срок и его защита | Отчет по практике.  Дневник |

Подготовительный этап включает в себя: проведение организационного собрания; прохождение инструктажа по технике безопасности; организацию рабочего места.

Основной этап включает в себя: сбор, анализ, систематизация научно-исследовательского материала. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы магистерской диссертации. Формулирование проблемы исследования и анализ подходов к ее теоретическому осмыслению. Определение степени изученности проблемы, Определение объекта и предмета исследования. Постановка цели и конкретных задач, Выбор методов и методик проведения исследования. Характеристика предприятия - описать историю предприятия, охарактеризовать основные цели и задачи деятельности предприятия, положение предприятия на рынке. Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия. Дать краткую характеристику внешней и внутренней среды и определить степень ее влияния на деятельность предприятия и пр. Выявить проблемы стоящие перед предприятием в рассматриваемой области, определить является ли эта проблема характерной для всех организаций соответствующей отрасли, дать конкретные предложения по формированию будущего состояния организации.

Магистранту предстоит определить и сформулировать направление научного исследования, обосновать теоретическую и практическую актуальность исследования, на основе которой будет формулироваться противоречие, требующее решения. Выработка рабочей гипотезы на основе анализа и синтеза данных по оценке проблемы отечественными и зарубежными учеными. Формулирование выводов, характеризующих итоги проведенной обучающимся работы по выбранной проблематике. На основании выявленного противоречия формулируется проблема – противоречие в познании, характеризующееся несоответствием между новыми появившимися фактами, данными и старыми способами их объяснения, т.е. вопрос или целый комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес. В этом смысле проблема выступает как следствие появления новых запросов, которые требуют выхода за пределы уже полученных знаний, и определяется, каковы должны быть условия, необходимые и достаточные для решения актуальной научной и практической проблемы.

Заключительный этап включает в себя: формирование выводов и рекомендаций по выполненной программе практики; получение отзыва (характеристики); подготовка форм отчетности: письменного отчета и дневника о прохождении практики; защита отчета по практике.

Содержание индивидуального задания на ознакомительную практику выдается руководителем практики. Индивидуальное задание должно соответствовать перечню направлений исследования по основной образовательной программе 38.04.01 Экономика.

Оформление отчета.

1. Отчет должен быть написан в соответствии с правилами к оформлению письменных работ обучающихся гуманитарных направлений подготовки и по формам (титульный лист отчета, задание, рабочий график (план) проведения практической подготовки, дневник прохождения практической подготовки), представленным в Приложении А, на листах бумаги формата А4. Отчет, о выполнении индивидуального задания, является творческой работой.
2. При составлении отчета магистрант должен руководствоваться программой практики. Последние 3 дня работы магистранта на практике отводятся всецело на окончательное оформление отчета.
3. Отчет должен быть не простым описанием процесса прохождения практики, а анализом его на основе:

* пройденного теоретического курса;
* своих непосредственных наблюдений;
* бесед с руководителем практики;
* изучения работы новаторов производства;
* материалов производства;
* наблюдения во время экскурсий, имеющих отношение к программе данной практики.

При прохождении практической подготовки в профильной организации к отчету по практической подготовке прилагается отзыв руководителя от профильной организации на обучающегося (Приложение Б), эскизы, схемы, технологические карты-ведомости, систематизированные производственные материалы и другие возможные документы, полученные обучающимся в период практической подготовки.

1. Объем отчета по практике должен быть достаточным, чтобы раскрыть суть выполнения всех пунктов задания на практику. Не допускается замена фотографиями того, что может быть вычерчено и зарисовано. Фотографии могут служить как дополнительный материал.
2. На титульной странице отчета, магистрант ставит дату окончания его составления и свою подпись. На этой же странице руководитель практики от организации, проверив отчет, заверяет своей подписью и печатью.

Примерное содержание отчета по практической подготовке:

Введение

1 Исследовательская гипотеза

1.1 Понятие и сущность исследовательской гипотезы

1.2 Виды гипотез

1.3 Формирование исследовательских гипотез

2 Методы научного исследования

2.1 Понятие метода, методики и методологии научного исследования

2.3 Классификация методов исследования

3 Подготовка рабочего плана исследования (на примере конкретного предприятия)

3.1 Характеристика предприятия:

- описать историю предприятия;

- охарактеризовать основные цели и задачи деятельности предприятия, положение предприятия на рынке;

- основные технико-экономические показатели деятельности предприятия;

- дать краткую характеристику внешней и внутренней среды предприятия и определить степень ее влияния на деятельность предприятия;

- выявить отличительные черты данного предприятия от аналогичных предприятий

- выявить проблемы стоящие перед предприятием в рассматриваемой области, определить является ли эта проблема характерной для всех организаций соответствующей отрасли, дать конкретные предложения по формированию будущего состояния организации.

3.2 Постановка проблемы

3.3 Актуальность темы исследования

3.4 Степень изученности проблемы

3.5 Определение объекта и предмета исследования

3.6 Постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования

3.7 Выбор методов и методик проведения исследования

Заключение

Перечень использованных информационных ресурсов

Отчет подписывается обучающимся, руководителем подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы или ее компонентов, руководителем структурного подразделения ДГТУ, руководителем практической подготовки от профильной организации и заверяется печатью организации, если практическая подготовка проходит в профильной организации.

# 5. Подведение итогов практической подготовки при проведении практики

По результатам проведения практической подготовки магистранты проходят итоговую аттестацию в форме зачета с оценкой. Практика считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы практики.

Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета, дневника по практике и отзыва-характеристики.

В процессе оформления документации магистрант должен обратить внимание на необходимость соблюдения требований по оформлению документов:

* задание магистранта должно иметь отметку о принятии к исполнению запланированной работы;
* отчет по практике должен иметь описание проделанной работы, самооценку качества прохождения практики, выводы и предложения по практике и подпись магистранта

Итоговым результатом прохождения практики является успешная защита отчета, который хранится на кафедре.

Защита результатов практики включает выступление магистранта с сообщением об основных результатах проделанной работы (7-10 минут) и его ответы на вопросы. Выступление должно соответствовать представленному отчету и подкрепляться демонстрацией необходимых материалов. Вопросы, как правило, имеют своей целью не только уточнение результатов практики, но и уяснение понимания магистрантом содержания его магистерской диссертации.

Примерный перечень вопросов:

1. Дайте определение терминов «метод» и «методология».

2. Какова методология научного исследования.

3. Раскройте диалектическую и метафизическую концепции развития.

4. Перечислите общенаучные методы научных исследований.

5. Какие методы причисляют к методам теоретического уровня?

6. Какие методы причисляют к методам эмпирического уровня?

7. Какие методы называются частными?

8. Какие методы называют специальными?

9. Что такое постановка проблемы?

10. Что такое гипотеза?

11. Этапы формирования исследовательской гипотезы?

12. Какие виды гипотез Вы знаете?

13. Что такое объект исследования?

14. Что такое предмет исследования?

Решение об аттестации магистранта принимает научный руководитель практики совместно с научным руководителем магистерской программы при участии руководителя практики от кафедры.

По итогам аттестации магистранту выставляется оценка. Результаты аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости магистранта. Магистрант, не выполнивший программу практики или не представивший результаты практики, считается не прошедшим учебную практику и имеющим академическую задолженность.

Устранение возникших академических задолженностей по практической подготовке регулируется Положением о промежуточной аттестации обучающихся.

**Приложение А**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Факультет «Инновационный бизнес и менеджмент»

Кафедра «Экономика и менеджмент»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зав. кафедрой | | «Э и М» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | К.А. Бармута |
| (подпись) | |  |
| «\_\_» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. | |

**ОТЧЕТ**

По практической подготовке при проведении Учебной (ознакомительной) практике

на базе Наименование предприятия

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чч.мм.202\_ Имя Отчество Фамилия

2 последние цифры зачетки

подпись, дата

Обозначение отчета УОП.ХХ0000.000 Группа шифр и номер группы

Направление 38.04.01 Экономика

Программа Наименование программы

Руководитель практической подготовки:

от предприятия должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чч.мм.202\_ И.О. Фамилия

подпись

М.П.

от кафедры должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_ чч.мм.202\_ И.О. Фамилия

подпись, дата

Оценка *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* чч.мм.202\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись преподавателя

Ростов-на-Дону

2022



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Факультет «Инновационный бизнес и менеджмент»

Кафедра «Экономика и менеджмент»

**ЗАДАНИЕ**

По практической подготовке при проведении Учебной (ознакомительной) практике

на базе Наименование предприятия

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. по «\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Обучающийся Имя Отчество Фамилия

Обозначение отчета УОП.ХХ0000.000 Группа шифр и номер группы

Срок представления отчета на кафедру «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Содержание индивидуального задания

Ознакомление с целями, задачами, планом проведения практики.

Изучить теоретические аспекты, посвященные исследовательской гипотезе и методам научного исследования.

Подготовка рабочего плана исследования на примере конкретного предприятия: постановка проблемы, актуальность темы исследования, степень изученности проблемы, определение объекта и предмета исследования, постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования, выбор методов и методик проведения исследования.

Оформить результаты проведенного исследования и их согласовать с научным руководителем практики.

Обобщить собранный материала в соответствии с программой практики и подготовить доклад.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель практической подготовки от кафедры | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чч.мм.202\_  подпись, дата | И.О. Фамилия |
|  |  |  |
| Задание принял к исполнению | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чч.мм.202\_  подпись, дата | И.О. Фамилия |



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Факультет «Инновационный бизнес и менеджмент»

Кафедра «Экономика и менеджмент»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зав. кафедрой | | «Э и М» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | К.А. Бармута |
| (подпись) | |  |
| «\_\_» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. | |

**Рабочий график (план) проведения практической подготовки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** |
| 1 | Ознакомление с целями, задачами, планом проведения практики.. Разъяснительная работа по вопросам техники безопасности, структуры, содержания, принципов выполнения научного исследования. Прибытие базу практики. Разъяснительная работа и проведение инструктажа. |  |
| 2 | Теоретическое исследование. Исследовательская гипотеза. Понятие и сущность исследовательской гипотезы. Виды гипотез. Формирование исследовательских гипотез |  |
| 3 | Теоретическое исследование. Методы научного исследования  Понятие метода, методики и методологии научного исследования. Классификация методов исследования |  |
| 4 | Подготовка рабочего плана исследования. Дать характеристику организации: описать историю, основные цели и задачи, положение организации на рынке;  - представить основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - дать краткую характеристику внешней и внутренней среды и определить степень ее влияния на деятельность организации;  - выявить отличительные черты данного предприятия от аналогичных организаций.  Постановка проблемы: выявить проблемы стоящие перед организацией в рассматриваемой области, определить является ли эта проблема характерной для всех организаций соответствующей отрасли, дать конкретные предложения по формированию будущего состояния организации. Актуальность темы исследования. Степень изученности проблемы. Определение объекта и предмета исследования. Постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования. Выбор методов и методик проведения исследования |  |
| 5 | Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем практики |  |
| 6 | Подготовка отчета по практике и сдача его на кафедру «Экономика и менеджмент» |  |

Руководитель практической подготовки:

от предприятия должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чч.мм.202\_ И.О. Фамилия

подпись

М.П.

от кафедры должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чч.мм.202\_ И.О. Фамилия

Ростов-на-Дону

2022

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Место работы | Выполняемые работы | Оценка руководителя |
|  | Наименование предприятия | Ознакомление с целями, задачами, планом проведения практики.. Разъяснительная работа по вопросам техники безопасности, структуры, содержания, принципов выполнения научного исследования. Прибытие базу практики. Разъяснительная работа и проведение инструктажа. | *Выполнено* |
|  | Наименование предприятия | Теоретическое исследование. Исследовательская гипотеза. Понятие и сущность исследовательской гипотезы. Виды гипотез. Формирование исследовательских гипотез | *Выполнено* |
|  | Наименование предприятия | Теоретическое исследование. Методы научного исследования  Понятие метода, методики и методологии научного исследования. Классификация методов исследования | *Выполнено* |
|  | Наименование предприятия | Подготовка рабочего плана исследования. Дать характеристику организации: описать историю, основные цели и задачи, положение организации на рынке;  - представить основные технико-экономические показатели деятельности организации;  - дать краткую характеристику внешней и внутренней среды и определить степень ее влияния на деятельность организации;  - выявить отличительные черты данного предприятия от аналогичных организаций.  Постановка проблемы: выявить проблемы стоящие перед организацией в рассматриваемой области, определить является ли эта проблема характерной для всех организаций соответствующей отрасли, дать конкретные предложения по формированию будущего состояния организации. Актуальность темы исследования. Степень изученности проблемы. Определение объекта и предмета исследования. Постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования. Выбор методов и методик проведения исследования | *Выполнено* |
|  | Наименование предприятия | Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем практики | *Выполнено* |
|  | Наименование предприятия | Подготовка отчета по практике и сдача его на кафедру «Экономика и менеджмент» | *Выполнено* |

Руководитель практической подготовки от предприятия

директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чч.мм.202\_ И.О. Фамилия

подпись М.П.

**Приложение Б**

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся Фамилия Имя Отчество

номер курса группы шифр и номер группы

кафедра «Экономика и менеджмент»

Вид практики в рамках практической подготовки: Учебная (ознакомительная) практика

Наименование места практической подготовки: *Наименование предприятия*

Обучающийся выполнил задание программы практики в полном объеме: было проведено теоретическое исследование по формированию исследовательской гипотезы и методов научного исследования, а так же подготовил план научного исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации на примере конкретного предприятия.

Во время порождения практики И.И. Иванова проявила ответственность, самостоятельность и инициативность. Ко всем поручениям относилась добросовестно, выполняла их своевременно и в срок, не допускала нарушений трудовой дисциплины

Подготовленный отчет по учебной (ознакомительной) практике является законченной работой, выполненной на достаточно высоком уровне и отвечающей всем требованиям по актуальности, обоснованности и достоверности выводов.

Заслуживает оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заслуживает оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководитель практической подготовки от предприятия  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  подпись  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.  М.П. |